

МБДОУ – детский сад комбинированного вида № 55

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБДОУ –
детского сада комбинированного вида № 55

№ 54/А от «31» августа 2018 г.

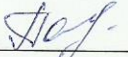
Заведующий  Е.Ю. Шадрина



Правила внутреннего распорядка обучающихся в МБДОУ – детском саду комбинированного вида № 55

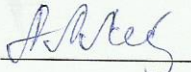
СОГЛАСОВАНО
Советом родителей МБДОУ –
детского сада комбинированного вида № 55

Протокол № 1 от «21» августа 2018 г.

Председатель  Н.А. Пальмина

ПРИНЯТО
Педагогическим советом МБДОУ –
детского сада комбинированного вида № 55

Протокол № 1 от «31» августа 2018 г.

Секретарь  Л.Л. Аванесян

Екатеринбург 2018 г

1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее по тексту – Правила), разработаны для воспитанников МБДОУ – детского сада комбинированного вида № 55 и их законных представителей (далее Родителей) на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и определяют внутренний распорядок обучающихся Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада комбинированного вида № 55 (далее – МБДОУ).

2. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание детей в МБДОУ.

3. Местонахождение МБДОУ:
Юридический адрес: 620050 г. Екатеринбург, ул. Минометчиков, 32.
Фактический адрес МБДОУ: 620050 г. Екатеринбург, ул. Минометчиков, 32; 620050 г. Екатеринбург, пр. Седова, 35.

4. МБДОУ работает с 7.30 до 18.00 часов, в предпраздничные дни до 17.00. Родители обязаны соблюдать режим работы МБДОУ.

5. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели, выходные суббота, воскресенье.

6. Двусторонняя связь между администрацией МБДОУ и Родителями осуществляется следующими способами:

1) в приёмные дни руководителя:

Вторник с 9.00 до 13.00

Среда с 14.00 до 18.00

Четверг с 9.00 до 13.00

2) посредством стационарного телефона МБДОУ – 366-53-75 (ул. Минометчиков, 32), 366 – 41 – 24 (пр. Седова, 35);

3) посредством мобильного телефона руководителя – 952-130-78-15;

4) посредством электронной почты ekb_mdou55@mail.ru

7. Ежедневный приём детей в МБДОУ начинается с 7.30 ч.. Родители обязаны лично передать ребёнка воспитателю группы с фиксацией в Журнале приёма воспитанников.

8. Родители обязаны забрать ребенка из МБДОУ до 18.00 лично, предупредить воспитателя группы и зафиксировать уход ребёнка в Журнале приёма воспитанников.

9. В случаях отсутствия возможности у родителей (законных представителей) лично забрать ребенка из МБДОУ, они обязаны заранее оповестить администрацию МБДОУ о том, кто будет забирать ребенка из числа доверенных лиц (лица на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей)). Доверенные лица родителей должны быть старше 18 лет.

10. Категорически запрещен приход воспитанников в МБДОУ и их уход без сопровождения родителей (законных представителей).

11. Воспитателям запрещается отдавать ребенка лицам в алкогольном и (или) наркотическом опьянении, несовершеннолетним

братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

12. МБДОУ создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников МБДОУ;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ, в порядке, установленном в Российской Федерации.

13. Родители участвуют в сохранении материально-технического оборудования МБДОУ, в поддержании санитарно-гигиенического состояния помещений МБДОУ.

14. В МБДОУ не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, кашель, насморк, повышенная температура и т.д.

15. Родители (законные представители) воспитанников обязаны предупреждать о возможном отсутствии ребенка воспитателя и (или) администрацию МБДОУ.

16. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней воспитанники принимаются в МБДОУ только при наличии справки о здоровье от педиатра и справки об эпидблагополучии адреса. Справка об эпидблагополучии адреса действительна сутки с момента ее выдачи родителям (законным представителям) и выдается поликлиникой по месту проживания ребёнка.

17. В случае длительного отсутствия ребенка (более пяти дней) в МБДОУ по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего МБДОУ о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

18. Администрация МБДОУ оставляет за собой право принимать решение о вызове родителей (законных представителей) воспитанника в связи с появлением внешних признаков заболевания, выдавать направления к врачу и принимать ребёнка только после того как родители предъявят справку о возможности продолжения обучения ребёнка в МБДОУ.

19. Родители (законные представители) воспитанников, имеющих расположенность к аллергическим реакциям должны поставить в известность воспитателя и (или) администрацию МБДОУ, предъявив в данном случае медицинскую справку или иное медицинское заключение.

20. Родители обязаны своевременно заполнять документы по вакцинации детей и обеспечивать их присутствие в период вакцинации и профилактических мероприятий.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575830

Владелец Шадрина Елена Юрьевна

Действителен с 22.04.2021 по 22.04.2022