Приложение № 1 к РаспоряжениюДепартаментаобразования

Администрации города Екатеринбургаот №

# Положение

**О проведении городского конкурса**

# «Образ\_ЕКБ:Методистгода2024»

1. **Общиеположения**
   1. НастоящееПоложениеопределяетпорядокорганизацииипроведения Городского конкурса «Образ\_ЕКБ: Методист года 2024» для педагогических,руководящихииныхработниковорганизаций,осуществляющихобразовательнуюдеятельность(далее–Конкурс).Конкурспроводитсявмуниципальномобразовании«городЕкатеринбург»всоответствиисМуниципальнойпрограммой«Развитиесистемыобразованияисозданиеусловийдляорганизацииотдыхаиоздоровлениядетейвмуниципальномобразовании«городЕкатеринбург»на2023-2027годы».
   2. ВнастоящемПоложении**методист**рассматриваетсякакспециалист в образовательной организации, в основной функционал котороговходятразработкаобразовательныхпрограмм,организацияипроведениеметодическихмероприятий,т.е.методическаядеятельность(далее–методист).
   3. Предметомконкурсавыступаютпрофессиональныекачестваметодиста – мастерство анализа образовательных дефицитов педагогическихработников, проектирование содержания образовательных программ, выбораадекватныхзапросамформиспособовраспространенияактуальногометодическогоопыта,пониманияспецификипотребностейимотивовразличныхаудиторий,владениясовременнымиобразовательнымитехнологиямииприемамиобучения,пониманияведущихтрендовроссийского и мировогообразования.
   4. УчредителемКонкурсаявляетсяДепартаментобразованияАдминистрациигородаЕкатеринбурга(далее–Департамент образования).
   5. ОрганизаторКонкурса–МБУИМЦ«ЕкатеринбургскийДомУчителя»(далее– Дом Учителя).
   6. В2023годуКонкурспроводитсявсоответствиис:

* Федеральнымзаконом"ОбобразованиивРоссийскойФедерации"от29декабря2012г.№273-ФЗ;
* Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. №474 года «О национальных целях развития Российской Федерации на периоддо2030года»;
* Муниципальной программой «Развитие системы образования исозданиеусловийдляорганизацииотдыхаиоздоровлениядетейвмуниципальномобразовании«городЕкатеринбург»на2023-2027годы»;
* НастоящимПоложением.

# Цели,задачиипринципыКонкурса

* 1. **Цель Конкурса**: выявление, поддержка и популяризация лучшихпрактикметодическойработы,развитиекомпетентностиработников, осуществляющих методическую деятельность, их готовности кдостижениюэффективностиирезультативностиметодическогосопровожденияпедагогических работников образовательных организаций в муниципальномобразовании«городЕкатеринбург».
  2. **Задачи Конкурса:**
* привлечениевниманияобщественностиипрофессиональногопедагогическогосообществакдеятельностиметодистаобразовательныхорганизаций;
* повышениекачестваметодическойработывобразовательныхучреждениях города;
* развитиетворческогопотенциаламетодистов, осуществление поддержки и поощрение их деятельности;
* отработка практики введения новых педагогическихдолжностейимеханизмовгоризонтальногокарьерногороста;
* обновление содержанияпрограммно-методической документации с учетом современных требований;
* распространениеинновационногоопытаметодическойработы,лучшихпрактик методическойдеятельности.
  1. **Основные принципы организации Конкурса:**
* добровольность;
* открытость;
* самообучаемость;
* кооперация;
* профессиональнаяэтика.

# ЭтапыисрокипроведенияКонкурса

Конкурспроводитсявтриэтапа:

* 1. **Первый этап –** отборочный.Срокипроведения отборочногоэтапа:
* регистрация, подача документов (приложение) до 04февраля 2024 года по ссылке <https://forms.yandex.ru/cloud/admin/65124ae190fa7b4f41737e8b/>.
* работа экспертов с 05 февраля по 09 февраля 2024.
  1. **Второйэтап**–заочный.

Сроки проведения заочного этапа:

* направление конкурсных материалов до 17 марта 2024 на электронную почту [contest.edu.ekb@yandex.ru](mailto:contest.edu.ekb@yandex.ru) ;
* работа экспертов–с 18 марта до 22 марта 2024 года.
  1. **Третий этап** – финальный.

Сроки проведения финального(очного)этапа с 01 апреля по 05 апреля 2024 года.

# ОргкомитетижюриКонкурса

* 1. Дляорганизационно-методическогообеспеченияпроведенияКонкурса создается организационный комитет (Далее – Оргкомитет). СоставОргкомитетаутверждаетсяприказом Домом учителя.
  2. ОргкомитетКонкурса:
* осуществляет координацию деятельности между конкурсантами,Организатороми УчредителемКонкурса;
* осуществляетметодическуюподдержкуучастниковКонкурса;
* своевременноинформируетучастниковКонкурсаопорядкепроведенияэтаповКонкурса;
* информирует общественность о ходе проведения и результатахКонкурса;
* обеспечиваетпубликациювсредствахмассовойинформацииопроведении Конкурса.
  1. Дляоцениванияконкурсныхзаданийсоздаетсяжюри,составкоторого утверждаетсяРаспоряжением Департамента образования. Членами жюри могут бытьработникиобразовательныхорганизаций-победителиилауреатыпрофессиональныхконкурсов,методисты,представителиучрежденийпрофессиональногообразованияпедагогическогопрофиля,представителиУчредителя.
  2. Жюриоцениваетконкурсныезаданиясогласнокритериямипоказателям(Приложение1.1кнастоящемуПоложению).
  3. ИтогиКонкурсаподводятсячленамижюриКонкурсапорезультатам конкурсных испытаний. Жюри имеет право изменять количествоучастниковследующегоэтапаКонкурсаисходяизкачестваиколичествапредставленных на конкурс работ, а также рекомендовать дополнительныеноминации.

# УчастникиипорядоквыдвижениянаучастиевКонкурсе

* 1. ВКонкурсемогутпринятьучастие методисты, педагогические и руководящие работники, осуществляющие методическую поддержкув образовательныхорганизацияхдошкольного,общегоидополнительного образования, подведомственных Департаменту образования:
* заместителируководителейпонаучно-методическойработе образовательныхорганизаций;
* руководителишкольныхметодическихобъединений;
* иныекатегориизаинтересованныхпедагогическихработников,занимающихсяметодическойдеятельностью.
  1. ВыдвижениенаучастиевКонкурсеосуществляется:
* органами самоуправления,действующимивсоответствиисуставомобразовательнойорганизации (советобразовательной организации, попечительский совет, общее собрание трудового коллектива,педагогический совет и иные органы самоуправления),
* впорядкесамовыдвижения.

# ПорядокпроведенияКонкурса

* 1. Конкурспроводитсявтриэтапа:отборочный,заочныйифинальный(очный).
  2. **Отборочныйэтап**Конкурса
     1. ДлярегистрациинаКонкурснеобходимопо ссылке, указанной в п.3.1,разместитьвсенеобходимыедокументыиконкурсныематериалыотборочного этапа.
     2. **Цель**отборочногоэтапа:представлениеспецификиработыконкурсанта.
     3. На отборочном этапе членами жюри Конкурса осуществляетсяэкспертизаконкурсныхзаданий:

1. **представление** в произвольной форме от образовательного учреждения(сприложением) –подтверждениеобразовательной организацией опытаметодическойдеятельности конкурсанта, его профессиональныхкомпетенций,профессиональныхдостиженийзапоследниепятьлет.

Приложение содержит:

* список с указанием реквизитов и ссылок на методическиематериалы (статьи, отзывыометодическихсобытиях,разработанныхипроведенныхконкурсантом, иные методические разработки), опубликованные впечатных изданиях, размещенных на открытых электронных ресурсах, в соцсетях;
* дипломы,сертификаты,грамотыи т.д.);

1. **видеоролик** конкурсанта о роли методиста в муниципальном образовательном пространстве, отражением современных трендов образования, пониманием ценностного и смыслового содержания миссии методиста.
   * 1. Требования к видеоролику представлены в Приложении 1.2 к настоящему Положению.
     2. До окончания отборочного этапа каждая из зарегистрированных заявок рассматривается и оценивается по критериям (см. Приложение 1.1 к настоящему Положению) тремя экспертами из состава жюри Конкурса. Порезультатамоценкивыстраиваетсяобщийрейтингконкурсантов отборочного этапа.
     3. Наосновеоценкиотборочногоэтапаопределяютсяучастникизаочногоэтапа,списоккоторыхпубликуетсянаофициальномсайтеОрганизатора.
   1. **Заочный этап Конкурса**
      1. **Цель** заочного этапа: демонстрация умения проектироватьпрограмму практико-ориентированного события в соответствии с трендамисовременного образования.
      2. **На этом этапе членами жюри Конкурса осуществляется экспертиза проекта методического события «Проектирование и разработка модульной программы очного практико-ориентированного методического события» (на выбор по одному из трендов образования) продолжительностью 1 академический час (45 минут).**
2. Разработка **методического события** продолжительностью  
   1 академический час(45минут). Форма проведения мероприятия определяется открытой жеребьевкой. Организатор имеет право определить единую тематику методических событий конкурсантов.
3. **Рабочая тетрадь/методические материалы** к методическому событию.
   * 1. **Требования** к формеисодержаниюконкурсныхиспытанийзаочногоэтапаКонкурсапредставленывПриложении1.2кнастоящемуПоложению.
     2. Конкурсныеработыкаждогоизучастниковзаочногоэтапарассматриваютсяиоцениваютсяпокритериям(см.Приложение1.1кнастоящему Положению) тремя экспертами из состава жюри Конкурса. Порезультатамоценкивыстраиваетсяобщийрейтингконкурсантов заочного этапа.
     3. Наосноверезультатовзаочногоэтапаопределяютсяучастникиочногоэтапа,списоккоторыхпубликуетсянаофициальномсайтеОрганизатора**.**
   1. **Финальный(очный)этапКонкурса**
      1. **Цель** финального (очного) этапа: демонстрация профессиональных компетенций при проектировании и проведении методического события, представленного на заочном этапе.
      2. Финальный (очный) этап предполагает следующие формы работы:
4. **Проведение** разработанногометодическогособытия приучастиивсехконкурсантовфинальногоэтапа;
5. **рефлексия**, **самоанализ** проведенного события;
   * 1. Критерииоцениванияконкурсного испытанияфинальногоэтапа представленыв Приложении 1.1кнастоящемуПоложению.
   1. РезультатыкаждогоизэтаповпубликуютсявновостныхсообщенияхнаофициальномсайтеДомаУчителяввидеалфавитныхсписковбезуказания рейтингаи количестванабранныхбаллов.

# Награждениепобедителей

* 1. Победитель и призерыопределяютсясогласно личному рейтингу следующимобразом:

Iстрокарейтинга– первое место, победительконкурса с присуждениезвания«Методистгода2024»;

II строкарейтинга – второе место(призер);

IIIстрокарейтинга–третьеместо (призер).

* 1. НаграждениеучастниковосуществляетсяУчредителем:
* победителю и призерам Конкурса присваивается статус «учитель-методист»;
* участники отборочного и заочного этапов Конкурса награждаются сертификатами участника Конкурса;
* победительКонкурсаилауреатынаграждаютсядипломамиипамятнымиподаркамиДепартаментаобразования.
  1. ВтечениегодаДепартамент образованиясоздаетусловияфиналистамдляпредъявленияираспространениясвоегопрофессиональногоопытапедагогическомусообществугорода.

#### Приложение № 1.1

к Положению о городском конкурсе

«Образ\_ЕКБ: Методист года 2024»

# Критерии и показатели оценки качества конкурсных мероприятий

**Показатели**:

0 – отсутствует указанное качество;

1 – качество выражено незначительно;

2 – качество выражено достаточно хорошо;

3 – качество выражено в полной мере.

## «Видеоролик»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии оценивания** | **Баллы** |
| 1 | Демонстрация роли (миссии) методиста в современном образовательном пространстве | 0-3 |
| 2 | Выражена тема тренда образования | 0-3 |
| 3 | Проявление художественного стиля, увлекательности сюжета | 0-3 |
|  | **ИТОГО (max. 9 баллов)** |  |

# Оценочный лист заочного этапа Конкурса

## «Модульная программа методического события»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии оценивания** | **Баллы** |
| 1 | Наличие необходимых структурных компонентов (этапы знакомства, диагностики потребностей аудитории, целеполагания и выбор модулей, групповой и индивидуальной работ, рефлексии) | 0-3 |
| 2 | Модульная система программы, нелинейный сценарий события | 0-3 |
| 3 | Уровень качества содержания программы | 0-3 |
| 4 | Актуальность программы | 0-3 |
| 5 | Планируемый результат события связан с образовательными трендами | 0-3 |
|  | **ИТОГО (max. 15 баллов)** |  |

## «Рабочая тетрадь»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии оценивания** | **Баллы** |
| 1 | Наличие теоретической базы, глоссария | 0-3 |
| 2 | Наличиеинфографики, визуального ряда, изображений, схем | 0-3 |
| 3 | Соответствие заданий для самостоятельной и групповой работы теме методического события | 0-3 |
| 4 | Логичность представления материала методического события | 0-3 |
| 5 | Эргономичный дизайн, удобство для пользователя | 0-3 |
|  | **ИТОГО (max. 15 баллов)** |  |

## «Методическое событие»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии оценивания** | **Баллы** |
| 1 | Соответствие темы методического событиятрендам образования | 0-3 |
| 2 | Мотивация слушателей | 0-3 |
| 3 | Диагностика потребностей аудитории и адаптация программы под интерес слушателей (расстановка приоритетов) | 0-3 |
| 4 | Владение технологиями и приемами проведения очных методических событий | 0-3 |
| 5 | Ораторское мастерство, грамотная устная речь | 0-3 |
| 6 | Соблюдение регламента, тайм-менеджмент (контроль времени) | 0-3 |
| 7 | Комбинирование активных и интерактивных форм | 0-3 |
| 8 | Эффективность использования рабочей тетради | 0-3 |
| 9 | Целесообразностьиспользования вспомогательных визуальных средств (презентация, раздаточный материал, реквизит) | 0-3 |
| 10 | Эффективностьпроведения групповой и индивидуальной рефлексии | 0-3 |
|  | **ИТОГ (max. 30 баллов)** |  |

#### Приложение № 1.2

к Положению о городском конкурсе

«Образ\_ЕКБ: Методист года 2024»

# Описание требований к содержанию и оформлению материалов отборочного этапа Конкурса

### Видеоролик

Видеоролик о роли методиста в современном образовательном пространстве, о значимости своей профессии, о перспективе своей работы, включая один из трендов современного образования, **ценностное и смысловое содержание миссии методиста.**

Требования к видеоролику: продолжительность – не более 3-х минут с возможностью воспроизведения на большом количестве современных цифровых устройств (AVI, MPEG, MKV, WMV, FullHD); качество не ниже 360 px; видеоролик должен быть оформлен информационной заставкой с указанием Ф.И.О. участника конкурса, образовательной организации, района.

Цель этого конкурсного задания - переосмысление способа коммуникации методиста, переход с письменного канцелярского языка официальных документов, анонсов и уведомлений на живую, яркую публичную устную речь, демонстрация невербальных средств коммуникации в медиаформате.

Видеоролик загружается конкурсантом на свой электронный ресурс, соответствующий современному законодательству и доступный для просмотра с любого устройства; ссылка на ресурс указывается в специальном разделе при регистрации.

### Модульная программа методического события

Программа включает несколько модулей (т.е. блоков, предполагаемых тем, вопросов, практик), предполагает нелинейное построение логики события, чтобы конкурсант на очном проведении события мог реализовать те модули, потребность в которых была диагностирована у конкретной аудитории слушателей в самом начале занятия (способ и форму выбора модулей конкурсант предлагает самостоятельно).

Программа события должна предполагать разные формы работы (индивидуальный, групповой), активные и интерактивные методы обучения.

Модульная программа методического события рассчитывается на 1 академический час (45 минут).

### Рабочая тетрадь к методическому событию

Рабочая тетрадь представляет собой заранее подготовленный опорный конспект с необходимыми графическими блоками, схемами, понятиями, ассоциативными изображениями, работа с которыми существенно облегчает восприятие и усвоение учебно-методического материала на методическом событии. В рабочую тетрадь слушатели вносят любые записи и делают пометки по ходу мероприятия. После окончания методического события слушатели уносят с собой рабочую тетрадь с проработанными темами.

Рекомендации к составлению рабочей тетради:

1. Подписано полное имя, должность и место работы методиста-конкурсанта, предоставлены необходимые рабочие (по желанию - личные) контакты (ссылки на электронные ресурсы, социальные сети, мессенджеры, электронная почта, рабочий телефон).

2. Указана тема методического события и его формат.

3. Размещена программа методического события (модули, темы).

4. Включен раздел мотивации («*Ваши ожидания от сегодняшнего семинара*»).

5. Размещен необходимый базовый теоретический материал (понятия, имена, данные, названия технологий).

6. Используется инфографика (результаты проведенной аналитики при подготовке методического события) и прочий визуальный ряд (четкие контрастные черно-белые изображения, графика, композиция элементов, фотографии, схемы и проч.) для задействования зрительного восприятия и достижения планируемой эмоциональной реакции.

7. Предусмотрены формы и области для заполнения слушателями (поля и строчки для текста, таблицы, пространство для рисунков, схем, связывания линиями элементов и установления соответствий), просторные поля и свободные зоны для дополнительных заметок и комментариев слушателей.

8. Предусмотрен раздел для подведения итогов, индивидуальной и коллективной рефлексии («*Соответствие результата работы вашим ожиданиям от методического события»*).

9. Возможно использование дополнительного материала (некоторый позитивный посыл, мораль, притча, история, факт, совет, рекомендация, изображение, загадка, задание, возможно – реклама, якорь – нечто выходящее за пределы темы методического события, но связанное с личным интересом и жизненной мудростью методиста-конкурсанта).

Рабочая тетрадь готовится в .doc/.docx файле MSWord (или ином текстовом редакторе), объемом 5-7 страниц А4.

Для проведения методического события участник распечатывает и брошюруетрабочие тетради для каждого участника методического события.

### Модульная программа методического события и Рабочая тетрадь направляется в указанные сроки на электронную почту [contest.edu.ekb@yandex.ru](mailto:contest.edu.ekb@yandex.ru).

### Проведение разработанного методического события

МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя» создает условия для проведения методических событий, предоставляет учебное помещение / онлайн-платформу, необходимое техническое и материальное оборудование, осуществляет поддержку конкурсанта при подготовке к конкурсному испытанию.

МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя» утверждает и публикует расписание на официальном сайте.

Все конкурсанты финального (очного) этапа обязаны присутствовать на методических событиях на правах слушателей, вести педагогическое наблюдение, участвовать в коллективной рефлексии, оценивать по критериям работу коллег.

Порядок выступления конкурсантов определяется жеребьевкой.

Время для проведения методического события – 30 минут.

### Рефлексия, самоанализ проведенного методического события и взаимное оценивание конкурсантов

Все участники финального этапа оценивают проведение методических событий друг друга и свои собственные (самооценка) по единым с членами жюри Конкурса критериям (см. Приложение 1.1 к настоящему Положению).

После завершения методического события и выставления баллов в ведомости возможна неформальная групповая рефлексия с необходимой обратной связью как от членов жюри Конкурса, так и от конкурсантов. Результаты этой рефлексии не влияют на итог финального этапа.